

ÖĞRETMEN NÖBET ÇİZELGESİ EKİM 2023

GÜNLER	NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİMİZ	NÖBET YERLERİ VE TARİH 2 EKİM - 21 EKİM 3 HAFTALIK	NÖBETÇİ MÜDÜR YRD
Pazartesi	BİLLUR KÖFTER	BAHÇE	MUHTEREM BAYRAK
	NEFERİYE DAL	BAHÇE	
	GÖNÜL POLAT	BAHÇE	
	CESİKA ÖZPAK	GİRİŞ KAT	
	ASIYE GÜLEÇ	GİRİŞ KAT	
	SERKAN DEMİR	1.KAT	
	ZÜLKİF FATİH AKYÜZ	1.KAT	
	AYŞE SARI	1.KAT	
	BEKİR KONDU	1.KAT	
	NECDET SEVİM	2.KAT	
	İSMAİL UĞURLU	2.KAT	
	NECLA GÜLEÇ	2.KAT	
	HALİME ÖZCAN	3.KAT	
	CİHAT ŞAHİN	3.KAT	
Dr.AZİZ ERHAN ÇALIŞKAN	3.KAT		
Salı	KEZBAN ALAYDIN	BAHÇE	HASAN TOPTAŞ
	HEVAL KALENDER METİN	BAHÇE	
	NURSEL TOPÇU	BAHÇE	
	SEDA ARDIÇ	GİRİŞ KAT	
	FATİH ÖZTÜRK	GİRİŞ KAT	
	NEVİN ÇALIŞKAN	1.KAT	
	YILDIZ DURMUŞ	1.KAT	
	MURAT YALÇIN	1.KAT	
	YUSUF ERDOĞDU	1.KAT	
	HALE ŞENEL	2.KAT	
	GÜLİZ ÇAKIR ÜSTÜN	2.KAT	
	TUĞBA AYŞEGÜL DİŞLİOĞLU	2.KAT	
	SERDAR ÇİZİLTEPE	3.KAT	
	TÜRKAN BOZKURT	3.KAT	
ALİ ERÇETİN	3.KAT		
Çarşamba	CANAN KANDEMİR	BAHÇE	NİLÜFER ASLAN
	SEMİR DEDE	BAHÇE	
	BERRAK DOĞRUER	BAHÇE	
	MEHMET ATASOY	GİRİŞ KAT	
	SONGÜL KÖKSAL	GİRİŞ KAT	
	EMİNE GÜLLÜ	1.KAT	
	NEVİN MACAR	1.KAT	
	FERAİH KÖKSAL	1.KAT	
	SEVDA SARI	1.KAT	
	AYŞE DEMİR	2.KAT	
	RUHİ ŞİMŞEK	2.KAT	
	Dr.HÜLYA KIRCI	2.KAT	
	AYŞE KILIÇ	3.KAT	
	HATİCE ÇETİN	3.KAT	
Perşembe	AYHAN SOLMAZ	BAHÇE	RUKİYE GÖKTAŞ
	SERPİL KUSNACI	BAHÇE	
	GÜLBAYAZ ŞAHMA	BAHÇE	
	SEFER DAĞLAR	GİRİŞ KAT	
	DENİZ CANLI	GİRİŞ KAT	
	SEVİL ÜSTÜNDAĞ TETKİN	1.KAT	
	AYŞİN ÇİĞDEM ÇELİK	1.KAT	
	SALİH GÖKAY DEMİREZEN	1.KAT	
	İLHAN ÖZKAN	1.KAT	
	AYTEN KAYA	2.KAT	
	ÇİHANGİR AKMAN	2.KAT	
	EVREN ÖZTÜRK	2.KAT	
	DERYA BEKTAŞ	3.KAT	
	MURAT ŞABAN TOSUN	3.KAT	
Cuma	SEVGİ ÖZSOY	BAHÇE	PELİN DURMUŞ
	ÖZGE KULCANAY POLAT	BAHÇE	
	MAKBULE ALTINOK	BAHÇE	
	KEZBAN AKTAŞ GÖKÇEK	GİRİŞ KAT	
	GÖKHAN BAĞLAR	GİRİŞ KAT	
	BERNA ADAN	1.KAT	
	ASLI FATMA CANBAY	1.KAT	
	SERPİL ŞİMŞEK	1.KAT	
	MUSTAFA ŞAHİN	1.KAT	
	MEHMET KÜRŞAT KOCA	2.KAT	
	MERVE GÜREŞ SALDI	2.KAT	
	BEHİYE VAROL	2.KAT	
	GÜNEŞ SÖNMEZ	3.KAT	
	PINAR KARAKUYU	3.KAT	

1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak,

2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara ders süresince nezaret etmek, boş geçen dersleri doldurmak

3- Isıtma, elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını, okul içi temizliğin yapıp yapılmadığını okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığını günlük kontrollerini yapmak, giderebileceği eksiklikleri gidermek, gerekli olanları nöbetçi müdür yardımcısına bildirmek,

4- Bahçedeki, koridordaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.

5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.

6- Nöbet süresince okulun eğitim, öğretim, disiplin gibi işlerini izlemek, bu hususlarda günlük tedbirleri almak.

7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirlen raporunu nöbetçi müdür yardımcısına koordinesinde yazmak.

8- Acil durumlarda öğrenci velisine, 112 acil sağlık hizmetlerini aramak, bilgilendirmek, takibini yapmak, nezaret etmek

9- ÖĞRETMENLERİN NÖBET SAATLERİ : 08.25-16.20

10-NÖBETÇİ ÖĞRETMENLER İLK DERSTEN 15 DAKİKA ÖNCE OKULA GELECEK VE DERS BİTİMİNDEN 15 DAKİKA SONRA OKULDAN AYRILACAKTIR.

11-NÖBETÇİ ÖĞRETMENLER NÖBET YERLERİNİ KONTROL ETMEDEN VE NÖBET DEFTERİNİ İMZALAMADAN OKULDAN AYRILMAYACAKTIR.

12-Nöbet alanında görevli nöbetçi öğrenciyi koordine etmek, kontrolünü sağlamak, bahçe nöbetçileri servis araçlarının her gün geliş gidiş kontrol, düzenlerini sağlamak.

13. BAHÇE NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİ SERVİS ARAÇLARINA(VARSA) GÜNLÜK PLAKA KONTROL, SERVİS ÇIKIŞLARINA NEZARET VE GEREKLİ GÜVENLİK TEDBİRLERİNİ ALACAKTIR.

14.Salgın, hijyen, temiz okul tedbirlerini uygulamak.

Muhterem BAYRAK
Müdür YardımcısıUYGUNDUR
02.10.2023Oktay ÇALIŞKAN
Okul Müdürü