

**YENİMAHALLE AHİ EVRAN MTAL MUHASEBE FİNANSMAN ALANI İŞLETMELERDE BECERİ EĞİTİMİ SINAVI ÇALIŞMA SORULARI**

**1. Muhasebenin tanımı nedir?**

Tüm kuruluşların mali nitelikteki işlemleri ve olayları para ile ifade edilmiş şekilde kaydeden, sınıflandıran, özetleyerek rapor eden ve sonuçlarını yorumlayan ve analiz eden bir bilim dalıdır

**2. Muhasebenin fonksiyonları nelerdir?**

Cevap:1. Kaydetme 2. Sınıflandırma 3. Özetleyerek Rapor Etme 4. Analiz ve Yorumlama.

**3. Muhasebe mesleğinin vergi ile ilgisini yazınız.**

Cevap: Muhasebecilik devlet ile mükellef arasında verginin yansıtılması açısından köprüdür.

**4. Vergi nedir?**

Cevap: devletin kişilerden ve kurumlardan kanunla belirlenen şekilde kamusal hizmetlerin yapılabilmesi amacıyla alınan paralarıdır.

**5.Taciri tanımlayınız?** Bir kimse ticari işletmeyi kısmen dahi kendi adına başkası adına işletse bile bu kimse tacir sayılır.

**6. Gelir vergisi kanunua göre kazancın tespiti bakımından kaç ayrılır yazınız.**

cevap: 2 ye ayrılır. Basit usul-Gerçek usul

**7. VUK a göre tacirler kaç ayrılır. Adlarını yazınız.**

Cevap:1.sınıf tacirler -2.sınıf tacirler

**8. Fatura yerine geçen belgelerin adlarını yazınız.**

Cevap:-Gider pusulası -Müstahsil makbuzu -Serbest meslek makbuzu Perakende satış belgelerini sayınız.

Cevap:-Perakende satış belgeleri (yazar kasa fişi-perakende satış fişi -Giriş ve yolcu biletleri)

**9. 1.sınıf tacirlerin tutmak zorunda oldukları defterleri yazınız.**

Cevap:-Yevmiye defteri -Büyük defter -Envanter ve bilanço defteri

**10. İkinci sınıf tacirlerin tutmak zorunda oldukları işletme hesabı esasına göre tutulan defterleri yazınız.**

Cevap: - İşletme defteri -Çiftçi işletme defteri

**11. İşletme defterinin Gider bölümüne hangi işlemler kaydedilir.**

Cevap: mal alımı, giderler, indirilecek kdv

**12. İşletme defterinin Gelir bölümüne hangi işlemler kaydedilir.**

Cevap:mal ve hizmet satışı, gelirler, hesaplanan kdv

**13. İşletme defteri sistemine ne ad verilir?**

Cevap: Tek taraflı kayıt sistemi denir.

**14. Serbest Meslek Kazanç defterini kimler tutar. Cevap:**

Serbest meslek erbabı tutar; avukat, doktor, muhasebeci,mimar gibi)

**15. Finansal yatırım araçları nelerdir?**

-Hisse senedi -Tahvil -Repo -Hazine bonosu

**16. Ticari belgelerin defterlere muhasebe fişi kullanarak ya da kullanmadan kayıt süreleri hakkında bilgi veriniz. Cevap:**

Muhasebe fişi kullanmayan işletmeler ticari belgeleri (fatura vb) 10 gün içinde deftere geçirmelidirler.

Muhasebe fişi yöntemini uygulayanlar ise 45 gün içinde ticari defterlere kayıt yapmalıdırlar.

**17. Ticari belgelerin V.U.K ve T.T.K göre saklanma sürelerini açıklayınız.**

Cevap: TTK ya göre 10 yıl -VUK a göre 5 yıl

**18. Tacirler Vergi Dairesine Hangi Bildirimde Bulunurlar. Cevap:**

a-İşe Başlama Bildirimi

b-Adres, iş ve işyeri sayısındaki Değişiklikler

c. İşi Bırakma Bildirimi

**19. Faturalar kaç gün içinde muhasebe kaydına alınırlar. Fatura bilgilerine kaç gün içinde itiraz edilmelidir?**

Faturalar 10 gün içinde ticari defterlere kaydedilmelidir.

**20. Şverenler Aylık Sigorta Prim Bildirgeleri Nereye verirler.**

Cevap: Sosyal güvenlik kurumuna verilir.

**21. KDV beyannamesinin konusu nedir?**

Katma Değer Vergisi yani KDV, yapılan mal ve hizmet teslimlerinde, mal veya hizmeti teslim alanın, teslim edene ödediği vergi türüdür.

Katma değer vergisi dolaylı bir vergidir.

**22. Muhtasar beyanname Konusu nedir?**

Muhtasar beyanname gelir vergisi beyanlarından biridir. Muhtasar beyanname, işverenler veya vergi tevkifatı yapan diğer kimseler tarafından kesilen vergilerin matrahları ile birlikte, toplu olarak vergi dairesine bildirilmesine mahsustur (GVK mdadde 84). Muhtasar beyanname stopaj usulü vergilendirme söz konusudur. Stopaj usulünde vergi asıl borçludan değil, vergi sorumlusundan talep edilir.

**23-Gelir vergisinin konusu nedir?**

Cevap: Yıllık gelir vergisine konu olacak kazanç Gelir Vergisi Kanununun 2. maddesinde yer alan gelir unsurlarından oluşur. Bir geçek kişinin bir takvim yılı içinde elde ettiği kazanç ve iratların net tutarıdır.(% 15 olmakla birlikte artan oranlıdır)

**24- Gelir vergisi konusuna giren gelir ve kazançlar nelerdir?**

Cevap: -Ticari kazanç, - Zirai kazanç, - Ücret, - Serbest meslek kazancı, - Gayrimenkul sermaye iradı, - Menkul sermaye iradı - Diğer kazanç ve iratlardır

**25-Gelir vergisi beyannamesi ne zaman nereye verilir?**

İzleyen yılın MART ayının son gününe kadar Vergi dairesine verilir.

**26-Kurumlar vergisi beyannamesinin konusu nedir?**

Kurumlar Vergisi, kurum kazançları üzerinden alınan bir vergi türüdür. Kurum kazancı, gelir vergisinin konusuna giren gelir unsurlarından oluşur. Oranı değişmekle birlikte 2024 yılı için % 25 dir.

**27-Kurumlar vergisine tabi olanları sayınız.**

a) Sermaye şirketleri, b) Kooperatifler, c) İktisadi kamu müesseseleri, d) Dernek ve vakıflara ait iktisadi işletmeler, e) İş ortaklıkları.

**28-Kurumlar vergisi beyannamesi ne zaman nereye verilir?**

İzleyen yılın Nisan ayının son gününe kadar vergi dairesine verilir.

**29-Kambiyo senetlerini sayınız. (Kıymetli evraklar)**

Bono-Poliçe-çek

**30-Bono nedir?**

Borçlusu tarafından imzalanarak alacaklıya verilen ve belli bir paranın, belli bir süre sonra ödeneceğini bildiren ticari belgeye bono (emre muharrer senet) denir.

**31-Çek nedir?**

Çek bir bankaya hitaben yazılmış ve TTK da belirtilen hükümlere göre düzenlenmiş, ödeme emri niteliğinde olan kıymetli bir evraktır.

**32. Kıymetli evraklarda ciro nedir? Ciro çeşitlerini sayınız.Cevap:**

Ciro, bir senet üzerindeki hakların başka bir kişiye kayıtsız ve şartsız devredilmesi için yapılır. Ciro eden kimseye ciranta denir.

Ciro türleri :1-Tam ciro 2-Beyaz ciro

**33.SGK ya verilmesi gereken bildirgelerden Aylık prim hizmet belgesinde hangi bilgiler yer alır?**

- Ay içinde işyerinde kaç işçinin çalıştığını,  
- Çalışmakta olan işçilerin SSK'ya tabi gelirlerini,  
- Çalışmakta olan işçilerin prim gününü yani ay içinde kaç gün çalıştıklarını,  
- İşe giren ve çıkanları gösterir.

Çalışan sayısı 7 üzeri olan işverenler Aylık Prim ve Hizmet Belgesi'ni elek. ortamda internet üzerinden SGK'ya göndermek zorundadır.

**34. Muhasebenin temel kavramlarından dönemsel kavramı nedir?**

İşletmenin sürekliliği kavramı uyarınca sınırsız kabul edilen ömrünün, belli dönemlere bölünmesi ve her dönemin faaliyet sonuçlarının diğer dönemlerden bağımsız olarak saptanmasıdır.

**35-Muhasebenin temel kavramları nelerdir?**

Sosyal Sorumluluk Kavramı, Kişilik Kavramı, İşletmenin Sürekliliği Kavramı, Dönemsel Kavramı, Parayla Ölçülme Kavramı, Maliyet Esası Kavramı, Tarafsızlık ve Belgelendirme Kavramı, Tutarlılık Kavramı,Tam Açıklama Kavramı, İhtiyatlılık Kavramı, Önemlilik Kavramı, Özün Önceliği Kavramı.

### MUHASEBE KAYITLARI SORULARI

1-Aşağıdaki bilgilere göre işletmenin Açılış bilançosunu düzenleyiniz. Sermayeyi bulunuz. Açılış yevmiye kaydını yapınız.

100 KASA HS: 50.000 101 ALINAN ÇEKLER: 5.000  
102 BANKALAR HS: 20.000 153 TİCARİ MAL HS: 80.000  
255 DEMİRBAŞLAR: 30.000 320 SATICILAR HS: 10.000  
321 BORÇ SENETLERİ HS: 40.000 500 SERMAYE HS:?

AKTİF X İŞLETMESİNİN.....TARİHLİ AÇILIŞ BİLANÇOSU		PASİF	
<b>VARLIKLAR</b>	<b>180.000</b>	<b>KAYNAKLAR</b>	<b>180.000</b>
100 KASA HS	50,000	320 SATICILAR	10.000
101 ALINAN ÇEKLER	5.000	321 BORÇ SEN.	40.000
102 BANKALAR	20.000	500 SERMAYE	130.000
153 TİCARİ MAL	80.000		
255 DEMİRBAŞLAR	30.000		
257 BİRİKMİŞ AMOR.(5.000)			
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>180.000</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>180.000</b>

Açılış yevmiye kaydı;

100 KASA HS	50.000		
101 ALINAN ÇEKLER	5.000		
102 BANKALAR HS	20.000		
153 TİCARİ MALLAR HS	80.000		
255 DEMİRBAŞLAR HS.	30.000		
		320 SATICILAR HS	10.000
		321 BORÇ SENT.	40.000
		257 BİRİKMİŞ AMOR.	5.000
		500 SERMAYE HS	130.000

01/02/20.. de 5000 tl % 20 kdv hariç peşin olarak mal satılmıştır.

100 KASA HS	6.000		
600 YURT İÇİ SATIŞLAR HS			5.000
391 HESAPLANAN KDV HS			1.000
Açıklama:			

02/02/20.. de 10.000 TL % 20 kdv hariç senetli olarak mal satılmıştır.

121 ALACAK SENETLERİ HS	12.000		
600 YURT İÇİ SATIŞLAR HS			10.000
391 HESAPLANAN KDV HS			2.000
Açıklama:			

03/02/20.. de 20.000 tl % 10 kdv hariç çek karşılığında mal satılmıştır.

101 ALINAN ÇEKLER HS	22.000		
600 YURT İÇİ SATIŞLAR HS			20.000
391 HESAPLANAN KDV HS			2.000

04/02/20.. de 30.000 tl % 10 kdv hariç veresiye mal satılmıştır.

120 ALICILAR HS	33.000		
600 YURT İÇİ SATIŞLAR HS			30.000
391 HESAPLANAN KDV HS			3.000

05/02/20.. de 40.000 TL % 20 kdv hariç mal 20.000 TL senet kalanı peşin olarak alınmıştır.

153 TİCARİ MALLAR HS			
191 İNDİRİLECEK KDV HS	48.000		
321 BORÇ SENETLERİ HS			20.000
100 KASA HS			28.000

06/02/20.. de 6000 TL % 10 kdv hariç veresiye mal alınmıştır.

153 TİCARİ MALLAR HS	6.000		
191 İNDİRİLECEK KDV HS	600		
320 SATICILAR HS			6.600

07/02/20.. de 5.000 tl para bankaya yatırılmıştır.

102 BANKALAR HS	5.000		
100 KASA HS			5.000

08/02/20.. de 800 TL para bankadan para çekilmiştir.

100 KASA HS	800		
102 BANKALAR HS			800

09/02/20.. İşletmede kullanılmak üzere 50.000 tl ye % 20 KDV Hariç nakit olarak bilgisayar alınmıştır.

255 TİCARİ MALLAR HS	50.000		
191 İNDİRİLECEK KDV HS	10.000		
103 VERİLEN ÇEKLER HS			60.000

10/02/202..Kasa Sayımı sonunda kasada 7.000 TL olduğu tespit edilmiştir. Kasa hesabının kalanı 7.500 TL'dir. Farkın nedeni bulunamamıştır.

100 KASA HS	500		
397 SAYIM VE TESEL FAZLASI HS			500

15/02/20.. tarihinde bankadan alınan hesap özetine göre işletmemiz mevduat hesabına 6500 TL faiz işlemiştir.

102 BANKALAR HS	6.500		
642 FAİZ GELİRLERİ HS			6.500

16/02/20..Ortak A ve B bir araya gelerek 500.000 TL. Sermaye ile limited şirketi kurmaya karar vermişlerdir. Ortakların sermaye payları eşittir. Ortaklar yasal işlemler tamamlandıktan sonra paylarının bir kısmını aşağıda ki şekilde yerine getirmişlerdir.

Ortak A 100.000 TL. Nakit

Ortak B 150.000 TL: Ticari Mal

İstenen: Sermaye taahhüdü ve yerine getirme işlemlerine ait yevmiye kayıtlarını yapınız.

501 ÖDENMEMİŞ SERMAYE HS	500.000		
500 SERMAYE HS			500.000

100 KASA HS	100.000		
153 TİCARİ MALLAR HS	150.000		
501 ÖDENMEMİŞ S.HS			250.000

Ay sonu itibariyle kdv hesaplarının durumu şöyledir. Kdv mahsup yevmiye kaydını yapınız.

191 indirilecek kdv: 5.000 tl 391 Hesaplanan kdv 7.000 tl

391 İNDİRİLECEK KDV HS	7.000		
191 İNDİRİLECEK KDV HS			5.000
360 ÖDENECEK VER VE F HS.			2.000

15- Ay sonu itibariyle kdv hesaplarının durumu şöyledir.

191 İndirilecek KDV : 8.000 tl 391 Hesaplanan kdv: 6.000 TL

391 İNDİRİLECEK KDV HS	6.000		
190 DEVREDEN KDV HS	2.000		
191 İNDİRİLECEK KDV HS.			8.000

08.04.20.. tarihinde satıcılara olan borcumuzun 9.000TL kısmı banka mevduat hesabımızdan ödenmiştir.

320 SATICILAR HS	9.000		
102 BANKALAR HS			9.000

03.04.20.. de 6 ay vadeli olarak İş Ban' dan 12.000 TL kredi alınmıştır. Tutar banka mevduat hesabına aktarılmıştır.

102 BANKALAR HS	12.000	
300 BANKA KREDİLERİ HS.		12.000

05.06.20.. de bankaya olan kredi borcumuzun 5.000TL anapara, 1.000TL faiz ödemesi nakit olarak Ödenmiştir.

300 BANKA KREDİLERİ HS	5.000	
780 FİNANSMAN GİDERLERİ HS	1.000	
100 KASA HS		6.000

01/03/20... işletmede kullanılmak üzere 400 TL % 10 kdv hariç kırtasiye malzemesi alınmıştır.

770 GENEL YÖNETİM GİDERİ HS	400	
191 İNDİRİLECEK KDV HS	40	
100 KASA HS		440

31 Aralık 2024 tarihinde 621 STMM hesabını (300.000 TL) ve 632 Genel yönetim gideri 50.000 TL hesaplarını 690 Gelir tablosu hesabına aktarın

690 DÖNEM KZ HS	350.000	
621 STMM HS.		300.000
632 GYG HS		50.000

31 Aralık 2024 tarihinde 642 FAİZ GELİRİ hesabı 6.000 ve 600 Yurt içi satışlar 50.000 TL hesaplarını 690 Gelir tablosu hesabına aktarın.

600 YURT İÇİ SATIŞLAR HS	50.000	
642 FAİZ GELİRİ HS	6.000	
690 DÖNEM K/Z HS		56.0

İşletme 10 Haziran günü 2024 günü 100.000 TL ye % 10 kdv hariç hammaddeyi nakit olarak almıştır.

150 İLK MADDE VE MALZEME HS	100.000	
191 İNDİRİLECEK KDV HS	10.000	
100 KASA HS		110.000

11 Haziran 2024 15.000 TL hammadde üretime gönderilmiştir.

770 GENEL YÖNETİM GİDERİ HS	15.000	
150 İLK MAD. MALZ. G.HS.		15.000

25.05.20.. tarihinde % 20 KDV dahil 480 TL doğalgaz faturası bankadaki mevduat hesabımızdan ödenmiştir.

770 GENEL YÖNETİM GİDERİ HS	400	
191 İNDİRİLECEK KDV HS	80	
100 KASA HS		480

14. 20.03.20.. da müşterimiz bize olan veresiye borcuna karşılık olarak 5.000TL çek ve 3.000TL senet veriyor

101 ALINAN ÇEKLER HS	5.000	
121 ALACAK SENETLERİ HS.	3.000	
120 ALICILAR HS		8.000

31.12.20.. da kayıtlı değeri 20.000TL olan demirbaşlar %10 normal amortisman oranı ile amortismanına tabidir.

İSTENEN. Amortismanı hesaplayarak yıl sonu yevmiye kaydını 7/A

770 GENEL YÖNETİM GİD.	2.0	
257 BİRİKMIŞ AMORT. HS..		300.000

15/03/20.. tarihinde asgari ücret alan işçinin bilgileri aşağıda verilmiştir. Verilen bilgilere göre gerekli hesaplamaları yaparak net ücreti bulunuz.

ASGARİ ÜCRETİN NET HESABI (01.01.2024 – 31.12.2024 arası asgari ücret 20,002,12 hesaplama kolaylığı açısından küsuratlar göz ardı edilmiştir.)

BRÜT ASGARİ ÜCRET	20.000 TL
SGK İŞÇİ PRİMİ % 14	2.800TL
İŞSİZLİK SİG. İŞÇİ PRİMİ % 1	200,TL
KESİNTİLER TOPLAMI	
NET ASGARİ ÜCRET	17.000 TL

BRÜT ASGARİ ÜCRET	20.000 TL
SGK İŞVEREN 20.5	4.100 TL
İŞVEREN İŞSİZLİK SİG. PRİMİ %2	400 TL
İŞVERENE TOPLAM MALİYET	24.500 TL

770 GYG GİDERİ HS	24.500	
361 OD.SOSYAL GÜV. KES.		7.50
335 PERSONELE BORÇLAR HS		17.000

31/12/20..İşletmemizin mal ile ilgili hesapları aşağıda ki gibidir.

153 TİCARİ MALLAR	50.000.-	
600 YURTİÇİ SATIŞLAR		80.000.-
611 SATIŞ İSKONTOSO		5.000.-

DÖNEM SONU MAL MEVCUDU 10.000.-

a.Satılan Ticari malın maliyetini hesaplayarak yevmiye kaydını yapınız.

$$50.000-10.000=40.000$$

b.Mal satışından kar ve zararı bulunuz.

$$80.000-(40.000+10000)= 30.000 TL kar$$

621 SATILAN TİCARİ MALL.MAL.	40.000	
153 TİCARİ MALLAR HS		40.000

31/12/2024 Tarihinde 770 GENEL YÖNETİM GİDERİ HS nin yansıtma işlemini yapınız. .

771 GYG YANSITMA HS	40.000	
770 GYG HS		40.000

GYG yansıtma hesabını Gelir tablosu hesabına aktarınız.

632 GYG HS	40.000	
771 GYG YANSITMA HS		40.000



## MALİYET MUHASEBE DERSİ İLE İLGİLİ SORULAR

### 1-Stok değerlendirme yöntemlerinin adlarını yazınız.

Cevap: -Fifo -Lifo -Gerçek maliyet yöntemi -Ortalama mal yöntemi

### 2-Fifo yönteminin faydalarını yazınız.

**CEVAP:** -Yöntemin uygulanması kolay ve çabuktur.

-Yıl sonu stokların değerlendirilmesinde gerçeğe uygun sonuçlar verir.  
-Malzemenin kullanım sırası mantığı ve sistematiktir. - Özellikle çabuk bozulan malzemelerin çabuk sarf edilmesini sağlaması bakımından,sağlıklı bir stok kontrolüne imkân verir.

### 3-Fifo yönteminin sakıncaları nelerdir?

**Cevap:** -Maliyetlerin hesabında, eski fiyatlara göre değerlendirilmesinde dolayı; cari fiyatları izleme imkanı yoktur.-Her parti madde ve malzemenin ne kadar kaldığının tespiti zordur ve yanlışlıklara neden olabilir.

### 4-Üretim işletmelerinde üretim maliyetleri nelerden oluşur yazınız.

**Cevap;**  
-Direkt ilk madde ve malzeme gideri  
-Direkt işçilik gideri

-Genel Üretim Gideri

### 5-Üretim işletmelerinde dönem maliyetleri nelerden oluşur, yazınız? Cevap:

-Araştırma ve geliştirme giderleri (AR-GE)

-Satış ve pazarlama giderleri (PSDG)

-Yönetim giderleri

### 6-Üretim işletmeleri için; İlk madde ve malzeme gideri nedir?

İlk madde ve malzemeler üretilen mamüllerin özünü teşkil eden, henüz

üretime tabi tutulmamış maddelerdir.

### 7-a) Toplam üretim giderlerinin 1.dağıtımını hangi bölümlere yapılı.

**Cevap:** -Gider yerleri -Esas üretim gider yerleri

### b) Genel üretim giderlerinin 2. Dağıtımını hangi gider yerine dağıtılır? Cevap:

-Esas üretim gider yerlerine

### c) Birim maliyetin hesaplanması Genel üretim giderlerinin kaçınıcı dağıtımında belirlenir?

**Cevap:** 3.dağıtımla birim maliyet hesaplanır.

### 8-GÜG (Genel Üretim Gideri) nedir? Cevap:

Malzeme ve işçilik giderleri dışındaki üretim ile ilgili giderler diğer işletme gideri olarak adlandırılır.

### 9-Genel üretim giderleri nelerden oluşur? Cevap:

-Endirekt ilk madde ve malzeme giderleri

-Endirekt işçilikler

-Dışardan sağlanan fayda ve hizmetler (elektrik,gaz, su,

haberleşme, bakım onarı, taşeron giderleri vb.)

## ŞİRKETLER MUHASEBE DERSİ SORULARI

### 1-Sermaye şirketlerinin adlarını yazınız.

a)Anonim şirket b)Limited şirket c)Sermayesi paylara bölünmüş şirket (hisseli komandit şirketler)

### 2-Şahıs şirketlerinin adlarını yazınız.

a)Kollektif şirketler b)Komandit şirketler

### 3-Yeni TTK ya göre tek kişi ile kurulabilen şirketler hangileridir?

a)Anonim şirketler b)Limited şirketler

### 4-Yeni TTK ya göre Anonim şirketin tanımını yapınız.

Sermayesi belirli ve paylara bölünmüş olan, borçlarından dolayı yalnız malvarlığıyla sorumlu bulunan şirket anonim şirkettir.

### 5-Anonim şirketler kazançlarından dolayı hangi tür vergiye tabidirler açıklayınız? Cevap: KURUMLAR VERGİSİ ne tabidir.

Anonim şirketlerde vergi kâr dağıtılmadan hesaplanır ve şirket tarafından vergi dairesine ödenir. Kurumlar vergisi şirketin faaliyet döneminde elde edilen safi kâr veya mali kâr üzerinden hesaplanır.

### 6-Şahıs şirketleri kazançlarından dolayı hangi tür vergi öder?

Şahıs şirketleri karı ortaklarına dağıtır, vergi mükellefi ortaklardır, paylarına düşen kardan ortaklar gelir vergisi öderler.

### 7-Hisse senedi ihraç edebilecek şirket ve kuruluşlar hangileridir?

- Anonim Şirketler,

-Sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketler (SPK Kanunu'nun 4. Maddesi, uyarınca sermayesi paylara bölünmüş komandit ortaklıkların hisse senetleri halka arz yoluyla satılamaz)

- Özel kanunla kurulan kurumlar (TCMB., bankalar, anonim şirket şeklinde kurulmuş iktisadi devlet teşekkülleri, Kamu İktisadi Teşekkülleri (KİT), bağlı ortaklıklar, sigorta şirketleri vs.)

### 8-Hangi tür şirketler çıkardıkları hisse senetlerini halka arz edebilirler?

Yalnızca Anonim şirketler hisse senetlerini halka arz edebilir ve borsada işlem görebilir. ( Hisseli komandit şirketler hisse senedi ihraç edebilir ancak halka arz edemez.)

### 9-Limited şirket nedir?

Bir veya daha çok gerçek veya tüzel kişi tarafından, ticari ünvan altında, kanunen yasak olmayan her türlü ekonomik amaç ve konu için kurulan, esas sermayesi belli olan, ortaklarının sorumluluğu koydukları sermaye payları ile sınırlı olan tüzel kişiliğe sahip ticaret ortaklığıdır. Dolayısıyla düşük ana sermaye miktarı ve tek bir kişi ile kurulabilmesinden ötürü Türkiye'de en çok tercih edilen sermaye şirketi türüdür.

10-LİMİTED Şirketler hangi tür şirkettir kaç kişi ile kurulur.

Cevap: sermaye şirkettir. 1 kişi ile kurulabilir en fazla 50 kişi olabilir.

## BİLGİSAYARLI MUHASEBE DERSİ SORULARI

### 1-Cari programının kullanım amacı nedir?

Firmanın çalıştığı müşteri ve satıcı firmalar ile borç/alacak ilişkisi içinde olduğu diğer firmaları düzenli olarak izlemek için ve borç ve alacaklarını düzenli bir şekilde takip edebilmek için cari hesap kartları açılır.

### 2-Bilgisayarlı Muhasebede kullanılan Muhasebe fişlerin adlarını yazınız.

Mahsup-Tediye-Tahsil-Açılış fişi-Kapanış fişi

### 3-Firma çeki-Firma senedi müşteri çeki/müşteri senedi kavramlarını kısaca açıklayınız?

Firma çeki: İşletmenin borçlarına karşılık düzenleyip carilere verdiği çeklerdir.

Firma senedi: İşletmenin borçlarına karşılık imzaladığı borç senetleridir.

Müşteri çeki: İşletmenin alacaklarına karşılık almış olduğu alacak haklarını gösteren çeklerdir.

Müşteri senedi: İşletmenin müşterilerinden almış olduğu alacak hakkını gösteren senetlerdir.

### 4-Aynı tutarlı ve eşit vade aralıklı birden fazla senet oluşturmak için hangi seçenek kullanılır.

Cevap: İlgili senet ekranında (borç veya alacak senedi) s "Sıra çek-senet üret" seçeneği ile yapılır.

### 5-Zirve paket programı bilgisayara yüklendiğinde; otomatik olarak hangi klasöre (dizine) yükler? Cevap: Bilgisayarıml/C/Zirvenet

### 6-Zirve paket programını çalıştıran dosya hangisidir?

Cevap: Zirvenet\_F.exe

### 7-Entegrasyon ne demektir?

Ön muhasebede yapılan ticari işlemlere ait, yevmiye fişlerinin oluşturularak Genel Muhasebeye aktarılmasını sağlayan programdır.

### 8-zirve Programına girerken kullanıcı adının "server" olarak seçilmesinin avantajı nedir?

Server, yetkisi sınırsız olan kullanıcı olarak tanımlanmıştır. Programın her bölümüne girebilir. Şifresi 1 olarak atanmıştır.

### 9-Zirve programında cariden nakit tahsilat veya ödeme işlemi hangi modüllerden yapılabilir? (Ön muhasebe)

Bu işlem CARİ ve KASA modülünden her ikisinden de yapılabilir.

### 10-Çek ve senetlerin nakit veya banka aracılığıyla ödeme veya tahsilat işlemleri Çek senet modülü içinde hangi seçenekle yapılabilir?

Cevap: Durum Değiştirme (F11) seçeneğiyle yapılabilir.

### 11-İrsaliye düzenlendikten sonra vuk ya göre kaç gün içinde faturası düzenlenmek zorundadır?

Cevap: 7 gün içinde faturası düzenlenmelidir.

### 12-Zirvede Fatura toplamına belli bir tutarda indirim yapmak istersek hangi tuş sıralamasını kullanırız.

Ctrl+Shift+F5 tuşlarına aynı anda basılır, indirim tutarı yazılır tamama butonuna basılır. Program gerekli indirim ve kdv hesaplamalarını otomatik olarak yapar.

### 13-Zirve paket programında "Perakende satış Faturası" hangi amaçla kullanılır?

Cevap: İşletmemizden perakende mal alış yapan müşterilerin her biri için ayrı ayrı cari kart açma zahmetinden bizi kurtarmak amacıyla düşünülmüş programa özgü bir seçenektir.

### 14-Ön Muhasebe Nedir?

En genel anlatımıyla ön muhasebe işletmenin finansal yönetimini sağlayacak verilerin takibi ve işlenmesidir. Şirketin cari, banka ve kasa hesaplarının takibi ile birlikte fatura, irsaliye, çek/senet hazırlanması gibi işlemleri içerir

**EVRAK ÜZERİNDE BOŞLUKLARI DOLDURMA SORULARI:****Soru 1)** Aşağıda verilen bilanço üzerinde boş bırakılan grupların toplamlarını alarak sermayeyi bulunuz?

AKTİF (VARLIKLAR)

ALTINOK KOLLEKTİF ŞİRKETİ'NİN 01/01/2024 AÇILIŞ BİLANÇOSU

PASİF (KAYNAKLAR)

I. DÖNEN VARLIK			?	III. K.V.YAB. KAYNAK.			?
<b>10. Hazır Değerler</b>		?		<b>30. Mali Borçlar</b>		?	
100 KASA HS	250.000			300 BANKA KRD HS	500.000		
101 ALINAN Ç. HS.	50.000						
102 BANKALAR HS	200.000			<b>32. Ticari Borçlar</b>		?	
				320 SATICILAR HS	100.000		
<b>12. Ticari Alacaklar</b>		?					
120 ALICILAR HS	30.000			<b>IV. U.V.YABANCI KAY.</b>			
121 ALACAK SNT.	70.000			<b>40. Mali Borçlar</b>			
<b>13. Diğer Alacaklar</b>				<b>42. Ticari Borçlar</b>			
<b>15. Stoklar</b>		800.000					
153 TİCARİ MALLAR HS	800.000			<b>V. ÖZ KAYNAKLAR</b>			?
				<b>50. Ödenmiş Sermaye</b>		?	
<b>II. DURAN VARLIKLAR</b>			?	500 SERMAYE HS		?	
<b>22. Ticari Alacaklar</b>		?					
220 ALICILAR HS	100.000						
<b>25. Maddi Duran Varlıklar</b>		?					
254 TAŞITLAR HS	1.200.000						
257 BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HS. (-)	-(200.000)						
<b>AKTİF TOPLAMI</b>			?	<b>PASİF TOPLAMI</b>			?

AŞAĞIDA VERİLEN GELİR TABLOSUNDAKİ ? İLE OLAN YERLERE rakamları yazınız. (NOT: Giderler çıkarılır-gelirler toplanır)

GELİR TABLOSU	DETAY	TOPLAM
A-BRÜT SATIŞLAR		800.000
1-Yurt içi Satışlar	800.000	
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ(-)		-(30.000)
1-Satıştan İadeler(-)		
2-Satış İskontoları(-)	30.000	
C-NET SATIŞLAR		?
D-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)		
1-Satılan Mamuller Maliyeti(-)	500.000	
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)		
BRÜT SATIŞ KÂRI VEYA ZARARI		?
E-FAALİYET GİDERLERİ(-)		-(50.000)
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)	(50.000)	
FAALİYET KÂRI VEYA ZARARI		?
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR		20.000
3-Faiz Gelirleri	20.000	
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)		-(10.000)
6-Diğer Olağan Gider ve Zararlar(-)	10.000	
H-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)		-(20.000)
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri(-)	-20.000	
OLAĞAN KÂR VEYA ZARAR		?
I-OLAĞAN DIŞI GELİR VE KÂRLAR		20.000
2-Diğer Olağan Dışı Gelir ve Kârlar	20.000	
DÖNEM KÂRI VEYA ZARARI		?

## GELİR TABLOSU TAM ÖRNEK (DETAYLI)

GELİR TABLOSU	DETAY	TOPLAM
A-BRÜT SATIŞLAR		500.000
1-Yurt içi Satışlar	500.000	
2-Yurt dışı Satışlar		
3-Diğer Gelirler		
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ(-)		-50.000
1-Satıştan İadeler(-)	-25.000	
2-Satış İskontoları(-)	-25.000	
3-Diğer İndirimler(-)		
C-NET SATIŞLAR		450.000
D-SATIŞLARIN MALİYETİ(-)		
1-Satılan Mamuller Maliyeti(-)	200.000	
2-Satılan Ticari Mallar Maliyeti(-)		
3-Satılan Hizmet Maliyeti(-)		
4-Diğer Satışların Maliyeti(-)		
BRÜT SATIŞ KÂRI VEYA ZARARI		250.000
E-FAALİYET GİDERLERİ(-)		-50.000
1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri(-)	-20.000	
2-Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri(-)	-10.000	
3-Genel Yönetim Giderleri(-)	-20.000	
FAALİYET KÂRI VEYA ZARARI		200.000
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KÂRLAR		20.000
1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
2-Bağlı Ortaklıklardan Temettü Gelirleri		
3-Faiz Gelirleri	10.000	
4-Komisyon Gelirleri		
5-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
6-Menkul Kıymet Satış Kârı		
7-Kambiyo Kârları		
8-Reeskont Faiz Gelirleri	10.000	
9-Diğer Olağan Gelir ve Kârlar		
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR(-)		-10.000
1-Komisyon Giderleri(-)	-5.000	
2-Karşılık Giderleri(-)		
3-Menkul Kıymet Satış Zararı(-)		
4-Kambiyo Zararları(-)		
5-Reeskont Faiz Giderleri(-)	-5.000	
6-Diğer Olağan Gider ve Zararlar(-)		
H-FİNANSMAN GİDERLERİ(-)		-20.000
1-Kısa Vadeli Borçlanma Giderleri(-)	-20.000	
2-Uzun Vadeli Borçlanma Giderleri(-)		
OLAĞAN KÂR VEYA ZARAR		190.000
I-OLAĞAN DIŞI GELİR VE KÂRLAR		
1-Önceki Dönem Gelir ve Kârları		
2-Diğer Olağan Dışı Gelir ve Kârlar		10.000
J-OLAĞAN DIŞI GİDER VE ZARARLAR(-)		
1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları(-)		
2-Önceki Dönem Gider ve Zararları(-)		
3-Diğer Olağan Dışı Gider ve Zararlar(-)		-20.000
DÖNEM KÂRI VEYA ZARARI		160.000

**İŞLETME DEFTERİ DOLDURMA SORULARI: AHI TİC. İŞLETMESİNİN HAZİRAN AYI bilgileri şöyledir.**

14/06/2024 Tarihinde 55 nolu fatura 20.000 TL lik % 10 kdv hariç mal alınmıştır. (kdv 1.600 TL)

15/06/2024 Tarihinde 78 nolu makbuzla 1.000 TL işletme kirası ödenmiştir.

16/06/2024 Tarihinde 44 nolu fatura ile 5.000 TL lik % 10 kdv hariç mal satılmıştır. (KDV 400 TL)

17/06/2024 Tarihinde 01 nolu dekont bilgisi ile banka hesabımıza 600 TL Faiz geliri işlemiştir.

Bilgileri aşağıda verilen işletme defterine kaydediniz. (10 PUAN)

**İŞLETME HESABI DEFTERİ****GİDER**

Sıra No	Kayıt Tarihi	Belge No	AÇIKLAMA	Ödenen Ücret ve Diğer Giderler	Alınan MAL Bedeli	İndirilecek Katma Değer Vergisi	TOPLAM
1	14/06	(1p) 55	Mal alımı		20.000 (1p)	2.000 (1p)	22,000
2	15/06	(1p) 78	Kira ödemesi	1.000 (1p)			1.000

**İŞLETME HESABI DEFTERİ****GELİR**

Sıra No	Kayıt Tarihi	Belge No	AÇIKLAMA	Alınan Ücret ve Diğer Gelirler	Satılan MAL Bedeli	Hesaplanan Katma Değer Vergisi	TOPLAM
1	16/06	(1p) 44	Mal satışı		5.000 (1p)	500 (1p)	5.500
2	17/06	(1p) 22	Faiz geliri	600 (1p)			600

**Aşağıda verilen senet örneğini verilen bilgiler doğrultusunda doldurunuz.****(10 PUAN)** 10/06/2023 Tarihinde Ali CAN, Hasan KOÇ'a olan 50.000 TL lik borcuna karşılık borcuna karşılık ödeme günü 10/08/2023 olan senet düzenleyerek vermiştir.**ÖDEYECEK (BORÇLU) BİLGİLERİ:** Ali Can Adres: İvedik cad. No:4/4 ANKARA TC NO: 121 212 144 48

ÖDEME GÜNÜ 10/08/2023	TÜRK LİRASI 50.000 TL	NO 01
1P	1P	

İş bu emre muharrer senedimin mukabilinde **15/07/2023** (1P) tarihinde Bay **HASAN KOÇ** (2P) veya Emrühavalesine yukarıda yazılı yalnız...**ELLİBİN** (1P) TL ödeyeceğim. Bedeli mal olarak ahz olunmuştur. İşbu bono vadesinde ödenmediği takdirde ihtilaf vukuunda **ANKARA**..mahkemelerinin selahiyetini şimdiden Kabul eylerim.


ÖDEYECEK:  
ADI SOYADI: ALİ CAN (2P)  
ADRESİ: İVEDİK CD 4/4 ANKARA  
TC NO: 12121214448

DÜZENLEME TARİHİ  
**10/06/2024** (2P)  
DÜZENLEYEN- İMZA

**Aşağıda verilen faturayı düzenleyiniz. (10 PUAN)**

Fatura düzenleme tarihi: 14/06/2023 – KAPALI FATURADIR.

Alıcı : ECE TİCARET İŞLETMESİ	Malın cinsi	BİRİM	Miktarı	Birim fiyatı	KDV
	LG TV	ADET	1	5.000 TL	900 TL

<b>AHI TİCARET İŞLETMESİ</b> YENİMAHALLE/ANKARA 0312 2356548			YEN. VD:12589632254 <b>FATURA</b>	
SAYIN:..... <b>ECE TİCARET</b> (1P)			SERİ: A SIRA NU: 215552 Düzenleme Tarihi:14/06/2023 (1P)	
CİNSİ	BİRİM	MİKTAR	BİRİM FİYAT	TUTAR
LG TV (1P)	ADET	1 (1P)	5.000	5.000 (2P)
YALNIZ.....BEŞBİNDOKUZYÜZ..... TL			TOPLAM	
			KDV % 18	900 (2P)
İMZA: (1P)			GENEL TOPLAM	5.900 (1P)



